

Acta Sesión Ordinaria 29-24

Damos inicio a la sesión ordinaria número 29-24 de este lunes 5 de agosto del 2024, sesión mixta que realizamos de forma presencial en la sala de juntas, y también de manera virtual bajo la cuenta 57329066 a nombre del Colegio Periodista Fondo Mutualidad, y al amparo al artículo 10 del reglamento de sesiones virtuales.

Presentes:

Nombre	Cédula	Puesto	Lugar
Wilberth Quesada Céspedes	1-0749-0357	Presidente	Sala de sesiones
Ana Lorena Hernández Moreno	4-0186-0858	Secretaria	Sala de sesiones
Laura González Picado	1-0779-0322	La tesorera	Goicoechea, casa de habitación
Mercedes Quesada Madrigal	1-0703-0066	Vocal I	Sala de sesiones
Vicky Luna Salas	2-0469-0427	Vocal II	Sala de sesiones
Gerardo García Murillo	1-0993-0024	Fiscal	Sala de sesiones
Adriana Ramirez Castillo	1-1356-0007	Asistente administrativa	Sala de sesiones
Carlos Fonseca Bustos	1-0814-0904	Jefe Adm Financiero	Sala de sesiones

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias, doña Laura, quien nos acompaña de forma virtual, en la sala el resto de las directoras y esta presidencia, así como la presencia con la fiscalía y de parte de la administración Don Carlos y doña Adriana, vamos entonces primero conocer el orden del día. Le agradezco doña Ana Lorena, si hace lectura por favor de el orden del día.

La secretaria Ana Lorena Hernández:

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE MUTUALIDAD

Convocatoria ordinaria

Se convoca a sesión ordinaria No.29-2024 a celebrarse el lunes 5 de agosto del 2024 a las 6:00 pm. Sesión presencial en la sala de juntas del Colegio de Periodistas.

ARTÍCULO PRIMERO: CONOCIMIENTO DEL ORDEN DEL DÍA.

ARTÍCULO SEGUNDO: CONOCIMIENTO, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA.

2.1 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 13-24 del jueves 18 de abril del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.2 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 14-24 del lunes 22 de abril del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.3 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 15-24 del lunes 29 de abril del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.4 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 16-24 del lunes 06 de mayo del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.5 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 17-24 del lunes 13 de mayo del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.6 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 18-24 del lunes 20 de mayo del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.7 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 7-24 del jueves 23 de mayo del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.8 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 19-24 del lunes 27 de mayo del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.9 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 20-24 del lunes 3 de junio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.10 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 08-24 del jueves 6 de junio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.11 Lectura y aprobación del acta magistral sesión ordinaria No. 21-24 del lunes 10 de junio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.12 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 22-24 del lunes 17 de junio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.13 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 23-24 del lunes 24 de junio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.14 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 09-24 del jueves 27 de junio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.15 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 24-24 del lunes 1° de julio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.16 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 25-24 del lunes 8 de julio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.17 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 10-24 del jueves 11 de julio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.18 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 26-24 del lunes 15 de julio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.19 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 11-24 del jueves 18 de julio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.20 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 27-24 del lunes 22 de julio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

2.21 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 28-24 del lunes 29 de julio del 2024.

Se traslada a la próxima sesión

ARTÍCULO TERCERO: CORRESPONDENCIA

No hay correspondencia

ARTÍCULO CUARTO: CRÉDITOS Y SUBSIDIOS

#	Colegiado (a)	Crédito	Monto	Plazo	Interés
1					

4.1.1 Ampliación de crédito promocional hipotecario a nombre de los colegiados y por la suma de ¢87.600.679.

4.1.2 Subsidios

4.1.2.1 Subsidios autorizados por la administración de acuerdo con la política PO-FM-03-2014 aprobada en sesión ordinaria No. 20 del 03 de junio del 2014.

#	<i>Colegiado (a)</i>	Tipo	Familiar	Monto
1		Fallecimiento Familiar	Padre	¢306.394.27
2		Fallecimiento Familiar	Madre	¢306.394.27
3		Fallecimiento Familiar	Madre	¢306.394.27

4.1.2.2 Solicitud de Programa Social Solidario de la colegiada, carné

ARTÍCULO QUINTO: INICIATIVAS

5.1 Iniciativas de la Presidencia:

5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:

5.3 Asuntos de la fiscalía:

5.4 Informe de la Tesorería:

ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN

6.1. Estados financieros y ejecución presupuestaria

6.2 Adjudicación Reconocimientos Colegiado de Honor y muestras

6.3 Propuesta de Mercadeo

Wilberth Quesada Céspedes
Presidente

Presidente Wilberth Quesada:

Reitero, someto a votación en el orden del día. Doña Laura?

La tesorera Laura González:

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias. Y aquí los cuatro presentes; aprobado por unanimidad el orden del día.

Acuerdo 01-29-24: Se aprueba orden del día (Acuerdo en firme y por unanimidad).

Aprobado por unanimidad el orden del día.

Entonces procedemos con el artículo segundo.

ARTÍCULO SEGUNDO: CONOCIMIENTO, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA.

Las siguientes actas se trasladan para su lectura de aprobación a una próxima sesión. La acta 13-24 el jueves 18 de abril. Acta 14-24 del lunes 22 de abril. Acta 15-24 del lunes 29 de abril. Acta 16-24 del lunes 6 de mayo. Acta 17-24 del lunes 13 de mayo. Acta 18-24 del lunes 20 de mayo. Acta 7-24 el jueves 23 de mayo. Acta 19-24 del lunes 27 de mayo. Acta 20-24 del lunes 3 de junio. Acta número 8-24 el jueves 6 de junio. Acta 21-24 el lunes 10 de junio. Acta 22-24 del lunes 17 de junio. Acta 23-24 del lunes 24 de junio. Acta número 09-24 del jueves 27 de junio. Acta 24-24 del lunes 1 de julio. Acta 25-24 del lunes 8 de julio. Acta 10-24 del jueves 11 de julio. Acta 26-24 del lunes 15 de julio. Acta 11-24 el jueves 18 de julio. Acta 27-24 del lunes 22 de julio. Acta 28-24 del lunes 29 de julio.

Todas esas actas son trasladadas a una próxima sesión para su lectura y aprobación.

Nada más me permito preguntar a la administración para que quede constando dentro de ese tema de aprobación de las actas, nos indique cómo está el proceso de las actas que iban a consulta a las exdirectoras, y de redacción de las nuevas actas, si nos pueden informar, por favor. Doña Adriana.

Asistente administrativa Adriana Ramírez Castillo:

Se le envió un correo a doña María Eugenia y a doña Aleyda solicitándoles la colaboración; doña María Eugenia las devolvió revisadas. Doña Aleyda no tuvimos respuesta. Y a la compañera nueva que está haciendo las actas, ya se le envió la primera y ya ella la devolvió hecha, nada más falta enviarla.

Presidente Wilberth Quesada:

La persona que contratamos temporalmente?

Asistente administrativa Adriana Ramírez Castillo:

Correcto.

Presidente Wilberth Quesada:

Ok. Y perdón si me recuerda don Carlos, el proceso de contratación de las actas. Está para hoy ¿verdad?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Si, ya está para aprobación.

Presidente Wilberth Quesada:

Ok nada más para tenerlo mapeado, para ver si podemos salir de eso, porque aunque ya para todos es conocida la razón, estamos incumpliendo con la transparencia debida; no es culpa de nadie, naturalmente tiene una justificación clarísima y rotunda, pero es importante ponernos al día cuanto antes y que esas actas, tal vez las que ya fueron consultadas a las directoras y con base a lo que respondieron, y las que posiblemente de aquí al otro lunes ya tendremos, y esta otra que ya está, tenerlas para aprobación. Recordarles lo que en su momento habíamos conversado, que en virtud de que como doña Ana Lorena es nueva, y para no recargarla con tantas actas, nos las empecemos a distribuir, las podemos rotar tal vez, obviamente la primera doña Lorena, que ustedes le orienten, y las vamos rotando entre el resto de los directores, todos aquí participamos en la revisión, entonces, las vamos rotando hasta ya alcanzar nuevamente, digamos, el nivel para que ella pueda asumirlas al día.

Muy bien, gracias.

ARTÍCULO TERCERO: CORRESPONDENCIA

No hay correspondencia

Pasamos al artículo cuarto de créditos y subsidios.

ARTÍCULO CUARTO: CRÉDITOS Y SUBSIDIOS

#	<i>Colegiado (a)</i>	<i>Crédito</i>	<i>Monto</i>	<i>Plazo</i>	<i>Interés</i>
1					

4.1.1 Ampliación de crédito promocional hipotecario a nombre de los colegiados y por la suma de ¢87.600.679.

La administración para que lo pueda presentar.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Sí, gracias. Lo que se nos había solicitado era presentar la certificación en la carpeta, por favor, donde está la constancia de. Se hizo la revisión de la constancia de la colegiada, efectivamente, a ella se le había aprobado un crédito ya con esa misma constancia y se había aprobado el crédito de diciembre con esa misma constancia. Definitivamente, en ningún lado dice que tiene algún tipo de (...) por el interinato que tiene, que ella se le corta en algún momento. Entonces, no hay ningún impedimento estatutariamente que nos impida poder tomar una decisión. Igual se hizo la dinámica de tratar de llamar a la Presidencia de la República, pero fue misión imposible, hice 6, 7 llamadas y solo la contestadora.

Presidente Wilberth Quesada:

Voy a pedir un receso de 2 min.

Una vez que la administración nos ha hecho ya la presentación del requerimiento que se hizo en un anterior acuerdo sobre la certificación salarial de la colegiada, y habiendo sido presentada y analizada por este Consejo, someto a votación la recomendación técnica de aprobación, en los términos que lo indica la administración, para el crédito hipotecario promocional a nombre de los colegiados y, por la suma de ¢87,600,679.00.

En virtud de que esta línea de crédito promocional había sido publicada y ofertada, y acordada por este Consejo hasta por la suma de 80 millones, lo primero que voy a someter a votación es la excepción para que se amplíe, en este caso por un total de ¢7,600,679.00 esa línea de crédito para la presente operación. Los directores que estén a favor se sirven manifestarlo. Cuatro aquí presentes.

¿Doña Laura?

La tesorera Laura González:

Sí. Aprobado según la explicación y el detalle dado por la administración.

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias.

Cinco votos a favor para la ampliación de la línea de crédito. Muy bien.

Acuerdo 02-29-24: *Se acuerda aprobar a manera de excepción, ampliar la línea de crédito hipotecario promocional, para los colegiados y por un monto de ₡7,600,679.00 colones, dado que el límite actual es de ₡80,000,000.00 de colones, y los colegiados solicitan ₡87,600,679.00 colones. (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

Ahora someto a votación, de acuerdo con la recomendación efectuada por la administración, el crédito propiamente por ₡87,600,679.00 para los colegiados y. Quienes estén a favor sirven indicarlo. Cuatro a favor presentes, ¿doña Laura?

La tesorera Laura González:

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias. Cinco votos a favor. Aprobado por unanimidad. En firme el crédito para los colegiados Jiménez Sainz y Cascante Lizano, de acuerdo con los términos indicados por la Administración y que constan de lleno en esta acta

.

Acuerdo 03-29-24: *Se acuerda aprobar la solicitud de crédito de los colegiados y por la suma de ₡87.600.679. (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

4.1.2 Subsidios

4.1.2.1 Subsidios autorizados por la administración de acuerdo con la política PO-FM-03-2014 aprobada en sesión ordinaria No. 20 del 03 de junio del 2014.

Hay que revisar esa política, está un poquillo vieja.

#	<i>Colegiado (a)</i>	Tipo	Familiar	Monto
1		Fallecimiento Familiar	Padre	¢306.394.27
2		Fallecimiento Familiar	Madre	¢306.394.27
3		Fallecimiento Familiar	Madre	¢306.394.27

Tomamos nota de esos subsidios que fueron autorizados por la administración conforme la política indicada.

4.1.2.2 Solicitud de PSS de la colegiada, carné

La administración para que lo presente.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Este es el caso de la colegiada, cédula, edad 44 años, carnet, ella si aportó bastante información y se traslada el caso al Consejo para su análisis.

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias don Carlos. Un receso de un minuto.

Bien, en relación con la solicitud del Programa Social Solidario de la colegiada presentado por la administración, por favor me ponen la tabla.

Este Consejo acuerda en virtud de los gastos que ha presentado la colegiada y los ingresos, y siendo que su necesidad inmediata es habitacional para alquilar y en ese mismo lugar reiniciar su emprendimiento, su negocio y de acuerdo a los gastos que debe atender, fundamentalmente de capital para reiniciar ese negocio, se toma el acuerdo de dar el porcentaje del 35% por un periodo de tres meses, es decir, por un total de ¢804,285, que se harían efectivos en tres tractos y por una sola vez, tal y como lo indica el estatuto. Siendo esa la recomendación, tomamos el acuerdo y lo someto a votación. Doña Laura González?

La tesorera Laura González:

Aprobado según lo revisado conjunto con la administración.

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias. Y aquí cuatro votos, aprobado por unanimidad. Cinco votos, acuerdo en firme, para que la administración proceda con este Programa Social Solidario para la colegiada en los términos indicados.

Acuerdo 04-29-24: Se acuerda aprobar la solicitud del Programa Social Solidario para la colegiada, carnet por un monto total de ¢804,285 colones que se harían efectivos en tres trectos, y por una sola vez, conforme lo indica el estatuto. (Acuerdo en firme y por unanimidad).

ARTÍCULO QUINTO: INICIATIVAS

5.1 Iniciativas de la Presidencia:


Voy a pedirles, compañeras, una revisión del acuerdo que tomamos la semana pasada de las inversiones. Es básicamente para revisar una inversión y hacer un ajuste. Pero voy a pedir un receso de un minuto.

Propuesta 2

Entidad	Monto	Tasa	Plazo
Mutual Alajuela(Listo)	₡ 55 000 000,00	2,86%	180
SAFI BNCR Fondo Redifondo	₡ 70 000 000,00	8,83%	
Banco Popular	₡ 30 000 000,00	4,31%	180
₡ 155 000 000,00			

MONED	CLASIFICACIÓN	SAFI	DURACION MODIFICAD		PPI PLAZO DE PERMANENCIA DE LOS	ULTIMOS 12 MESÉ	ULT. 12 MESÉ
			DURACION (AÑOS) (1)	A (AÑOS) (3)	INVERSIONISTAS EN AÑOS (4)		
COLÓN	CRECIMIENTO	BN SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE INVERSION S.A.	1,39	1,33	3,20	10,20	0,64
COLÓN	CRECIMIENTO	BN SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE INVERSION S.A.	1,16	1,11	3,95	9,76	0,77
COLÓN	CRECIMIENTO	INS-INVERSIONES SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE	1,52	1,52	3,90	9,83	0,83
COLÓN	CRECIMIENTO	MUTUAL SOCIEDAD DE FONDOS DE INVERSION S.A.	3,48	3,33	7,54	19,54	1,64
COLÓN	CRECIMIENTO	POPULAR SOCIEDAD DE FONDOS DE INVERSION S.A.	1,86	1,82	0,00	1,52	1,06
COLÓN	CRECIMIENTO	VISTA SOCIEDAD DE FONDOS DE INVERSION S.A.	4,61	4,50	6,31	6,34	0,96

CUADRO No.4: Indicadores de Riesgo al 15 de Julio de 2024 (1)



FONDO DE MUTUALIDAD

CONSEJO DE FISCADORES Y PROFESIONALES EN CONSEJO DE LA FOMACIÓN COLECTIVA DE COOPERACIÓN

Bien. Entonces, compañeras, someto a votación la siguiente moción para que se revise el acuerdo tomado en la sesión anterior en lo que corresponde a las reinversiones que presentó la administración, particularmente, para que se revise y acuerde hacer un cambio en la siguiente línea: que los 30 millones

de colones acordados para invertirlos en Transcomer no sean invertidos en esa entidad, sino que sean invertidos en el Banco Popular a un plazo de 180 días y con una tasa sugerida del 4,31%.

Eso sería básicamente para que revisemos ese acuerdo de la semana anterior y se efectúe el cambio en los términos referidos, repito, de no reinvertir en Transcomer y en su lugar ese monto de 30 millones de colones invertirlo en un certificado depósito a plazo por 180 días, a una tasa sugerida del 4.31%

Las directoras que estén a favor se sirven manifestarlo. Doña Laura?

La tesorera Laura González:

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias. Y con los cuatro votos aquí de las directoras y director presente, aprobado por unanimidad. Acuerdo en firme.

***Acuerdo 05-29-24:** Se acuerda dejar sin efecto el acuerdo tomado para invertir ¢30,000,000.00 en Transcomer, para que sean invertidos en el Banco Popular mediante Certificado de Depósito a Plazo a una tasa de 4.31% y por un plazo de 180 días (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:

No tenemos iniciativas de miembro del Consejo.

5.3 Asuntos de la fiscalía:

Don Gerardo?

Fiscal Gerardo García Murillo:

No, señor presidente.

Presidente Wilberth Quesada:

5.4 Informe de la Tesorería:

Doña Laura?

La tesorera Laura González:

No. La otra semana sí podría explicarles cómo está la ejecución presupuestaria del COLPER, que hay algunos temas a tratar.

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias.

ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN

6.1. Estados financieros y ejecución presupuestaria

La administración para que lo presente. Adelante don Carlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

FONDO DE MUTUALIDAD COLEGIO DE PERIODISTAS DE COSTA RICA BALANCE DE SITUACION FINANCIERA AL 30 DE JUNIO DEL 2024 (en colones)				
	Nota	jun-24	jun-23	Variación
ACTIVOS				
ACTIVOS CIRCULANTES				
Efectivo y Equivalentes de efectivo	1	11 237 976,67	14 736 404,95	3 498 428,28
Inversiones Transitorias	2	1 724 510 403,33	1 663 593 971,55	(60 916 431,78)
Cuentas por cobrar	3	51 338 192,43	45 608 947,27	(5 729 245,16)
Documentos por cobrar CP	3	93 358 371,61	89 800 094,53	(3 558 277,08)
Estimación por incobrables	3	-145 895 468,02	-127 357 969,27	18 537 498,75
TOTAL ACTIVOS CIRCULANTES		1 734 549 476,02	1 686 381 449,03	(48 168 026,99)
ACTIVOS FIJOS				
Mobiliario y Equipo neto	4	2 954 359,80	3 357 073,14	402 713,34
TOTAL ACTIVOS FIJOS		2 954 359,80	3 357 073,14	402 713,34
OTROS ACTIVOS				
Documentos por cobrar LP	5	1 406 141 223,06	1 318 313 984,03	(87 827 239,03)
Créditos Cobro Judicial	5	70 009 413,07	68 054 734,57	(1 954 678,50)
Deposito en Garantia	5	8 000,00	8 000,00	-
Gastos pagados por adelantado	5	403 565,58	10 301 528,97	9 897 963,39
Activos disponibles para la venta	5	150 048 360,00	130 073 046,60	(19 975 313,40)
Cuenta Intercompany	5	-27 901 561,85	2 814 656,24	30 716 218,09
TOTAL OTROS ACTIVOS		1 598 708 999,86	1 529 565 950,41	(69 143 049,45)
TOTAL ACTIVOS		3 336 212 835,68	3 219 304 472,58	(116 908 363,10)
PASIVOS Y PATRIMONIO				
PASIVO A CORTO PLAZO				
Cuentas por pagar	6	12 051 674,30	4 653 538,99	(7 398 135,31)
Retenciones por pagar	6	358 417,90	299 388,62	(59 029,28)
Cargas Sociales	6	895 876,78	748 331,27	(147 545,51)
Impuestos por Pagar	6	121 718,31	37 621,81	(84 096,50)
Provisiones labores	6	4 505 804,65	4 392 917,55	(112 887,10)
Productos diferidos	6	2 535 052,98	2 471 836,95	(63 216,03)
Provisiones	6	0,00	0,00	-
TOTAL PASIVO A CORTO PLAZO		20 468 544,92	12 603 635,19	(7 864 909,73)
PATRIMONIO				
Aportes-Timbres-Colegiaturas	7	2 115 219 077,88	2 022 438 101,86	(92 780 976,02)
Reserva de Capital	7	119 315 523,88	116 400 509,88	(2 915 014,00)
Excedentes Acumulados	7	984 616 993,54	987 532 007,54	2 915 014,00
Excedente del Periodo	7	35 629 259,61	39 342 095,66	3 712 836,05
Revaluacion Bienes Inmuebles	7	60 963 435,85	40 988 122,45	-19 975 313,40
TOTAL PATRIMONIO		3 315 744 290,76	3 206 700 837,39	-109 043 453,37
TOTAL PASIVOS + PATRIMONIO		3 336 212 835,68	3 219 304 472,58	-116 908 363,10

FONDO DE MUTUALIDAD COLEGIO DE PERIODISTAS DE COSTA RICA ESTADO DE RESULTADOS AL 30 DE JUNIO DEL 2024 (en colones)				
	Nota	jun-24	jun-23	Variación
INGRESOS				
Comisiones sobre creditos	9	2 941 136,19	3 552 132,45	610 996,26
Intereses sobre inversiones c	9	49 630 661,56	47 508 729,94	(2 121 931,62)
Intereses sobre inversiones \$	9	3 058 041,47	1 176 465,28	(1 881 576,19)
Ingresos por Intereses simple sobre creditos	9	82 582 634,56	83 833 211,93	1 250 577,37
Intereses Moratorios sobre Prestamos	9	711 020,05	674 755,87	(36 264,18)
Intereses Bancarios	9	15 721,88	13 593,87	(2 128,01)
Otros Ingresos	9	30 348,89	40 398,42	10 049,53
Cobro Judicial	9	48 516,94	533 769,31	485 252,37
Ingresos por diferencial cambiario	9	5 661 746,33	2 856 200,15	(2 805 546,18)
TOTAL INGRESOS		144 679 827,87	140 189 257,22	-4 490 570,65
GASTOS				
Servicios Personales	10	30 676 080,21	32 230 328,60	1 554 248,39
Servicios No Personales	10	959 590,83	2 082 749,47	1 123 158,64
Gastos Generales	10	2 301 355,29	1 098 155,68	(1 203 199,61)
Honorarios Profesionales	10	7 098 017,43	4 846 184,31	(2 251 833,12)
Subsidios	10	61 579 784,03	45 465 591,06	(16 114 192,97)
Depreciación	10	386 610,54	362 452,80	(24 157,74)
Comisiones	10	6 049 129,93	14 761 699,64	8 712 569,71
TOTAL GASTOS		109 050 568,26	100 847 161,56	-8 203 406,70
EXCEDENTE NETO DEL PERIODO		35 629 259,61	39 342 095,66	3 712 836,05

Si, bueno, son los estados financieros, tenemos una variación de un 31% con respecto a lo que es el efectivo, esto es el cierre de mes, entonces, quiere decir que muchas personas pagaron, y que algunas platas no se pasaron a inversión. Entonces, por eso está así. Tenemos inversiones transitorias, tuvimos un 4% de crecimiento de junio del 2024 a junio del 2023. Las cuentas por cobrar, tuvo un crecimiento de un 4%. Las cuentas por cobrar son los créditos a corto plazo. Y la estimación de incobrables tuvo un

crecimiento de un 13% de un período a otro, eso referente, digamos, a la gestión y el crecimiento de cartera.

Documentos por cobrar, aquí tuvo un crecimiento de un 6% de un periodo a otro. Y la revaloración de activos, un 13%, después del avalúo que se hace cada año, y que se valoraron las propiedades que tenemos a cargo.

Aquí tenemos el Intercompany, esta cuenta de Intercompany son los intercambios que se hacen con el Colegio, lo que ellos nos pagan y lo que nosotros tenemos, Aquí están los adelantos de renta que en este periodo si teníamos y aquí ya no tenemos, por eso aquí sale negativo. Y la revaloración de activos también que afecta en total esa cuenta.

Tenemos las cuentas por pagar, aquí tal vez la cuenta más importante que hay es la cancelación de un crédito que hubo, que estaba en cobro judicial, por casi 7 millones de colones, que es la diferencia que está acá. Esta no se mata hasta que se retiren unas platas que están en el juzgado, que tengo entendido que doña Yanancy va mañana a retirarlas, ya después hacemos ahí el ajuste.

Cuenta importante (...) esta no es relevante. Los timbres, acá hay un 4% con respecto a un periodo al otro, este es el acumulado que se tiene, reserva de capital, el excedente del periodo, aquí hay una disminución de un periodo a otro, quiere decir que hemos gastado un poquito más, entonces, pero hemos pagado más excedentes de más subsidios, que eso se puede ver. Y la revaloración de activos que también afecta a la cuenta de capital. ¿No sé si tienen duda aquí?

Presidente Wilberth Quesada:

Estos documentos por cobrar a largo plazo...

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Son la cartera.

Presidente Wilberth Quesada:

Ok, ese es incremento, 6%, ¿verdad?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Esto es el acumulado, entonces, obviamente en el periodo anterior teníamos uno punto (...) acuérdense que en la campaña de diciembre colocamos 240 millones de colones. Esto es un neto. Sí, porque va subiendo y bajando conforme la gente va cancelando, va pagando.

Doña Laura?

La tesorera Laura González:

Sí, don Carlos, primero ¿qué era producto diferido? se me olvidó

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Productos diferidos, estos de acá, nos vamos aquí al numerito, cuando está, es la nota seis, vamos a nota seis, cuentas por pagar, provisiones, productos diferidos, intereses pagados por adelantado, eso es.

La tesorera Laura González:

Es cualquier cosa. Sí. Y lo otro Carlos, es con los incobrables, estimación de incobrables.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Eso se es un porcentaje que se saca de la cartera. Entonces, por lo general, entre más coloque usted, siempre va a estimar.

La tesorera Laura González:

Sí, pero como habíamos dicho que había unas cuentas que se estaban recuperando, yo creo que la cifra iba a ser un poquito más reducida

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

No, depende, si usted coloca más crédito, esto va a ir creciendo obviamente.

La tesorera Laura González:

Y finalmente, con el tema de los timbres, quisiera saber don Carlos, si como yo les he comentado, tenemos un problema con un medio que es el más fuerte en el pago de timbres y ha venido pagando atrasado, entonces ¿ese monto de los timbres contempla hasta lo que le han aportado realmente sin los atrasos que le menciono de ese medio?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Sí, bueno, esto es el dato que nos pasan y obviamente nosotros tenemos un porcentaje de un 7.5% y un 15%, eso es independientemente, si se atrasan o no, es lo que nos pasan del total de timbres y colegiaturas.

La tesorera Laura González:

Es que digamos, en la ejecución, el informe que me pasaron a mí, el dato es muy diferente a lo que ustedes me pasaron del dato de aportes al timbre y el colegiatura.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Esta parte para nosotros entra muchas veces con la Intercompany, y se pasa a la cuenta de capital. Esto no entra como un ingreso así propio como el colegio, que los timbres si son ingresos, en el caso nuestro, eso es capital social.

La tesorera Laura González:

Capital social, ok.

Presidente Wilberth Quesada:

Sin embargo, hay uno, el aporte de los timbres con el porcentaje que va hasta junio normal, que es lo que se venía aportando, no hay una caída y más bien no hay un incremento en las cuotas de los colegiados, curiosamente. Digo un poco porque no sé en los estados financieros del colegio cómo se ve eso.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Ahí sí. Se ve diferente.

La tesorera Laura González:

Muy diferente.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Porque nosotros registramos lo que nos tienen que pasar, al final la contabilidad del Fondo consolida en lo que es el COLPER, es ahí donde se ve exactamente los números reales, como están. No sé si pasamos al estado de resultados. Ok, en el estado de resultados, tenemos un 21% menos de comisiones sobre crédito y tenemos acá en la parte de inversiones un 4% más. Obviamente, aquí esperamos que este número vaya bajando porque los intereses en donde teníamos colocados los créditos, en la tablita que yo les presenté, ahí se ve la diferencia de que colocábamos a un 7.25% y ahora estamos colocando a un 3.5, 4.5; esto va a empezar a bajar, exactamente. Acá si hay un repunte en lo que es la inversión en dólares. El tipo de cambio aquí es un poquito más, más el rendimiento, porque si estamos, si tenemos un buen interés con respecto a la que teníamos.

Presidente Wilberth Quesada:

Además, también le ayuda el tipo de cambio, el diferencial cambiario.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Acá tenemos una diferencia de casi tres millones de pesos, el 50%. Y vamos a ver acá con respecto a los gastos personales, aquí lo que tenemos es la parte de planilla. Los no personales son los contratos, como los abogados, contabilidad, todo eso. Gastos generales, honorarios profesionales. Aquí tenemos la cuenta de subsidio que está un poquito más gordita que en el periodo anterior; está presupuestado, pero sí, se ha pagado más, obviamente esto va mucho de las fechas de cumpleaños también los subsidios que hemos dado.

Presidente Wilberth Quesada:

Bueno, ahora hay que verlo ahí contra la ejecución.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Y acá tenemos una disminución de un 10% con respecto al excedente neto.

Presidente Wilberth Quesada:

Tenemos un excedente neto de 35 millones versus 39 del periodo pasado.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Sí hemos gastado un poquito más.

Presidente Wilberth Quesada:

Bueno, por eso no está mal ¿cuánto cerramos el año pasado?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

No me acuerdo, por si cerramos positivos

Presidente Wilberth Quesada:

Pero ¿cuánto?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Como 87, no sé, o 34.

Presidente Wilberth Quesada:

Si vamos a estar por debajo este año.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Si vamos a estar por debajo, sí, porque tuvimos mejores intereses y bajamos las tasas de interés también. Y eso va a afectar ingresos definitivamente. Y hemos pagado más subsidios que el año pasado, este año hemos pagado más solidarios que el año pasado. Si me acuerdo que sólo como dos traje; el colegiado de honor, hay más colegiados.

Presidente Wilberth Quesada:

Preguntas? compañeras, compañeros, sobre esta parte? porque si no pasamos a ver también...

La vocal II Vicky Luna:

No, en general vamos muy bien, ¿verdad?

Presidente Wilberth Quesada:

Vamos bien, vamos bien. Pero aquí es importante ver el tema del presupuesto, de cómo va contra presupuesto, porque eso es el estado financiero.

La vocal II Vicky Luna:

¿Estamos grabando?

Presidente Wilberth Quesada:

Sí, sí, estamos grabando.

La vocal II Vicky Luna:

Yo tengo una sugerencia para la administración, sobre todo para en el caso mío, que no entiendo algunas cosas. Entonces, cuando hacen esas presentaciones, las conclusiones, la lectura que ustedes hacen como administradores, con base en esos números, porque si nota uno, nota dos y ahí me pude ver el concentrado que tenían en el Banco de Costa Rica, que tenemos en el Banco de Costa Rica y demás. Pero grosso modo, sobre todo la presentación en PowerPoint es qué conclusiones tienen o si incluso tienen recomendaciones para seguir en ese buen estado financiero.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Si tenía una presentación en PowerPoint, pero la cambié a verla así por los números, porque si había muchas dudas a veces. Vamos por buen camino. El fondo tiene solvencia tanto económica, si la parte, en la parte del efectivo, siempre trato a fin de mes de quedar con la menos cantidad de efectivo y que se esté invirtiendo en algún lugar, ya sea a la vista o a plazo.

En la parte de recuperación de cartera, si se hace un trabajo casi que todo el mes de recordarle al colegiado que tiene que estar al día, enviarle notificaciones. Ahora Magaly que está con esa bandera, Dios mío, no me gustaría estar del otro lado, pero ella hace muy buen trabajo, definitivamente, ha recuperado algunas cuentas, las de más corto plazo, y eso se ve en la parte de la morosidad de la cartera. También está con los cobros judiciales, ahí se maneja, la parte de la colocación, si tratamos de ser (...) el análisis que hace el fondo, yo me sorprendí mucho cuando vine acá, porque es un análisis 100% bancarizado.

La vocal II Vicky Luna:

Y verdad que los ya en nombres y apellidos que no lo vamos a decir aquí, los cobros judiciales son relativamente pocos, son 7 créditos, si acaso.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Son como 22 más o menos, pero están concentrados, alguno que otro colegiado tiene tres o cuatro, por eso ya están del lado del (...). Igual hay que empezar a pasar algunos a incobrables, que eso sí es la tarea.

La tesorera Laura González:

Pero Carlos, tampoco esos 25 son despreciables, porque suman unos 95 millones de colones, que fue lo último que vimos. Entonces, tampoco, digamos si le hemos prestado atención al punto de que se está solicitando ahora un informe que hay que entregarse en dos meses para ver cómo va, porque anteriormente no se le estaba dando el seguimiento y como lo dice usted, habría que analizar cuáles prácticamente son incobrables, que ya no vale la pena invertir en un abogado.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Igual los incobrables, las entidades financieras los tienen ahí y lo siguen teniendo y lo siguen cobrando, y en algún momento algún colegiado que se vea con la necesidad de un trabajo, o necesita arreglar sus finanzas, viene y paga, o sea, entonces, uno no debe tirar la toalla.

Presidente Wilberth Quesada:

Los bancos lo que hacen ahora es que limpian cartera y lo trasladan a una cobradora y ellos limpian cartera.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Para salir bien en la foto.

Presidente Wilberth Quesada:

¿Cuál es nuestro porcentaje de mora en este momento?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Está por debajo del 5%, que es lo que dice (...) cuatro puntos algo.

Presidente Wilberth Quesada:

4% de la cartera en mora, está bastante bien.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Y tenemos el 50 y resto por ciento garantizada con hipotecas, y el otro 34% fiduciario, y sólo como un 20% sin fianza.

Presidente Wilberth Quesada:

Es una cartera que está bastante bien, porque a diferencia de las carteras de otras entidades que se dedican un poco más a eso, son carteras que no tienen garantías reales, pues sin garantía real (...) verbigracia CyS.

La secretaria Ana Lorena Hernández:

Perdón, ¿no se puede embargar salarios?

Presidente Wilberth Quesada:

Sí, por supuesto, como cualquiera. Cuando hablamos de garantías reales es que digamos, o tienen hipotecas, en nuestro caso prendas no, pero tienen, digamos, hipotecas o tienen fianzas solidarias. Solo tenemos como préstamos sin fiadores un 20% de la cartera, eso en general está muy bien, porque además no es una cartera que está concentrada en consumo. ¿Alguna pregunta más? ¿No?

Muy bien, entonces damos por recibido los estados financieros presentados por la administración con corte a junio de este año.

Ejecución Presupuestaria don Carlos.

INGRESOS PRESUPUESTARIOS

Monto	Timbres y Cuotas	Ingresos Financieros	Ingresos Operativos	Total
Presupuestado	₡92,7 M	₡324,8 M	₡392,6 M	₡810 M
Ejecutado a junio 2024	₡45,8 M	₡134,3 M	₡157 M	₡337,34 M

Porcentaje	Timbres y Cuotas	Ingresos Financieros	Ingresos Operativos	Total
% Esperado	50%	50%	50%	50%
% Ejecutado junio 2024	43%	41%	40%	42%



La tesorera Laura González:

Bueno, la hora tatá, don Carlos, vamos a ver la hora tatá. Se acuerda hace dos meses estábamos con la peluca parada, yo no sé si la vamos a mantener.

Presidente Wilberth Quesada:

Vamos a ver. Ok don Carlos, adelante.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Esto es lo presupuestado versus lo ejecutado a junio, estamos viendo el financiero de junio y teníamos en timbres y cuotas presupuestados 92 millones y llevamos 45 millones. Ingresos financieros son 324 millones, a diciembre llevamos 134 millones, ingresos operativos tenemos 392,000 y llevamos 157,000, de lo esperado, del 50%, porque vamos por la mitad, llevamos un 47%, ahí sí se ve un poquito el golpecito este que doña Laura nos dice con respecto a lo que son los timbres, aunque nos pasan un porcentaje, nosotros habíamos presupuestado un poquito más; si nos afecta, por supuesto que si, el tema del Colegio, que si nos pasan el monto que el siete punto y medio no es en la misma cantidad que se tenía presupuestado el año pasado.

Los ingresos financieros, que son los intereses, andan en un 41% de un 50% y esa tendencia se va a mantener y posiblemente baje por el tema de los intereses y los ingresos operativos, que esos son la recuperación de cartera de un 50%, llevamos un 42% de ejecución. Aquí están los egresos, de lo esperado, ingresos personales y no personales que viene la parte de salarios y otros gastos, llevamos un 42%. Gastos generales y servicios personales de un 50 llevamos un 34, subsidios de un 50 llevamos un 43. Para ir por la mitad del periodo ya llevamos bastante ejecutado. Gastos financieros un 28, ingresos e inversiones un 21. Ahí tenemos que meterle más la mano y esperar que la campaña y las propuestas resulten, del total esperado versus ejecutado, llevamos un 26%. Esa la parte de gastos.

Presidente Wilberth Quesada:

La mitad de la mitad.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

La mitad de la mitad. Si todavía nos falta ejecutar la parte del colegiado de honor, nos falta ejecutar la semana de la prensa.

La tesorera Laura González:

Pero don Carlos, disculpe, si no estoy mal, la vez pasada lo que habíamos visto era un 18% de ejecución, o sea, sí hemos avanzado, pero me preocupa lo de créditos e inversiones, que no llegamos ni siquiera a

la mitad en comparación a otras que por lo menos están llegando al 40% o tienen un poquito más, bueno, gastos financieros también.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Si la parte de crédito si hay que meterle un poquito más la mano, a ver si podemos colocar igual, eso va de la mano también de la recuperación de las inversiones y la idea es ir cambiando el mix, ahora que las tasas de interés están tan bajas a colocar más e invertir menos.

Presidente Wilberth Quesada:

Perdón, un segundito que doña Ana Lorena me está levantando la mano.

La secretaria Ana Lorena Hernández:

Mi consulta es que si, por ejemplo, ahora en las actividades que van a haber del COLPER, por ejemplo, en el baile ahora del 10 de agosto ¿va a haber algún stand ofreciéndole créditos a los colegiados que van?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

De hecho, vamos a tener participación en toda la semana. Entonces, la idea es que tengamos un stand que demos información sobre el Fondo.

Asistente administrativa Adriana Ramírez Castillo:

Pero para el del Colegiado de Honor no, en la Semana de la Prensa no se hace lo de los créditos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Para la semana de la prensa sí.

Presidente Wilberth Quesada:

Para el colegiado de honor si tenemos, no un stand, pero obviamente si tenemos los banners, que esos hay que ponerlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Sí, sí, pero es una actividad muy dirigida a las personas que ya están con 65 años y posiblemente, no nos vaya a aumentar la parte de colocación de crédito, ahí sí no, es más un homenaje, lo que yo veo.

Presidente Wilberth Quesada:

Veamos ingresos. Si hay que ir haciendo números, ya estamos a mitad de año y aquí es donde uno tiene que empezar a tomar decisiones sin duda, lamentablemente, o para bien o para mal. El primer ejercicio que ahí va a tener que hacer la administración, es ajustar los ingresos por timbres y cuotas en virtud de lo que la asamblea aprobó la semana pasada, porque ese presupuesto está hecho con base a la devolución. Entonces, el primer ejercicio don Carlos, para que por favor lo tenga para el próximo lunes, es ese, el ajuste de conformidad con lo que aprobó la asamblea, es decir, que es regresar al ejercicio que se venía haciendo hasta junio, que es lo que está ahí en esa fotografía. Pero eso afecta el presupuesto, porque ya esos ingresos no van a estar contemplados para el segundo semestre. Entonces hay que hacer eso.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Me preocupa si ese ejercicio porque ya lo tenía mapeado y es que nuestro presupuesto es base cero, entonces nuestros ingresos y nuestros egresos van de la mano, vamos a tener que ver.

Presidente Wilberth Quesada:

Hay que ver. Por eso importante tenerlo, pero no importa, hay que tenerlo para saber cuál es el impacto, para poder revisar esas cuentas, sobre todo las cuentas de gasto, que naturalmente son las que tenemos que revisar en virtud de ese ejercicio, pero además también revisar las de ingresos, porque si nuestra única manera de crecer es de nuevo vía cartera, ya sabemos que vía inversiones, usted bien lo acaba de decir, no se puede, entonces, haciendo la foto en ingresos y parados en junio, eso de timbres y cuotas va a cambiar, porque los timbres y cuotas que vamos a recibir durante el segundo semestre van a tener que ajustarse a lo que ha sido el primer semestre, entonces, vía presupuestariamente eso va a disminuir, o sea, en otras palabras, vamos a estar más cercanos a la meta. Los ingresos financieros, ahí sí hay una diferencia sustantiva.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Aquí hay que hacerle el ajuste también y bajamos las tasas y bajaron los intereses y está presupuestado a un poquito más.

Presidente Wilberth Quesada:

Ajá, exacto. Ya voy con vos Laura. En la parte de ingresos financieros sí me preocupa ese hueco, porque estamos hablando de que son casi 200 millones, o sea, es mucha plata a junio con el ejecutado en ingresos financieros, aunque claramente, como dice don Carlos, también esos ingresos van a disminuir en virtud de las tasas a las que se están reinvertiendo, etc. Pero hay un hueco ahí, hay un gap, digamos, ya bastante grande. Ingresos operativos igual, vean que no es cualquier cosa que estamos registrando ahí en esos ingresos operativos, recuperación de cartera básicamente. Y claro, es verdad, tampoco hemos colocado como más, como para que esa recuperación se vea incrementada, que la una va pegada a lo otro, entonces, ahí primero es el ejercicio para que por favor la administración lo haga para la próxima semana del ajuste, sobre todo en la parte del presupuesto en cuanto a timbres y cuotas, para ver qué se revisa del gasto, porque habría que recortar ese gasto para ajustarlo a ese presupuesto.

Lo otro es que necesariamente, vean, vamos a tener que pensar de nuevo desde ya, y aquí a la administración la solicitud es pensar en nuevas ofertas de crédito, yo sé que ahí viene el plan de mercadeo para que lo revisemos hoy, vamos a ver si nos da tiempo para verlo completo, pero, pensar de verdad en una estrategia para generar esos ingresos, que ya don Carlos lo tiene clarísimo, no son vía inversiones, sino vía cartera de crédito, o sea, tenemos todo un semestre para ponerle en ese sentido al tema de la gestión de crédito apuntada no solo a los colegiados, sino a lo que tenemos derecho también, que son los familiares.

Y ahora pásenme la página para el otro lado, perdón, la de gastos. Ahí los gastos, bueno, en servicios personales y no personales, que posiblemente será algo de lo que habrá que tocar, verdad, dentro de este ajuste que tiene que hacerse por el tema de los ingresos, ahí habría que ver eso que tanto de servicios personales y no personales hay que tocarlo, sobre todo porque ahí estamos haciendo la contratación del tema de la de la persona de las actas temporal y también la parte del plan de mercadeo. Entonces, don Carlos va a tener que revisar eso, porque seguramente va a ser uno de los (...) ese reglón va a tener que sufrir algún sacrificio dentro de eso. Gastos generales y profesionales me parece que no, digamos, en general lo que está ahí es lo que está; subsidios es algo que nosotros sabemos que no podemos tocar, o sea, sí o sí eso es algo que no podemos tocar. Esos gastos financieros que tenemos un poquito más de la mitad ejecutados son comisiones.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Comisiones por gente que paga con tarjeta.

Presidente Wilberth Quesada:

Si son comisiones, pero eso tiene un automático ahí no hay mucho que hacer, en otras palabras. Y bueno, créditos e inversiones, lo que ya decían, vean los egresos, nosotros no hemos crecido, o sea, la cartera no ha crecido, muy poco, visto contra el presupuesto 21%, no vamos ni por la mitad, a la mitad del año, por eso decía la mitad de la mitad, tenemos que hacer algo, porque si no de nuevo lo que nos pasó el año pasado, pero esta vez hagámoslo con tiempo. Dígame don Carlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

La vez pasada el brinco lo pegamos y tuvimos una (...) 124% y fue por la colocación de crédito hipotecario.

Presidente Wilberth Quesada:

Por eso, pero hay que irlo pensando desde ya ahora y abrirlo inteligentemente, porque el año pasado lo hicimos en crédito hipotecario, porque también la verdad y hay que ser honestos, nos vimos muy ajustados en el tiempo, que en esta oportunidad no estamos tan ajustados y podríamos pensar eventualmente en otras opciones aparte de los créditos hipotecarios, porque eso tiene una ventaja y una desventaja y todos lo sabemos; la ventaja que tiene es primero que nos amarra clientes a largo plazo, que naturalmente nos da ese seguimiento, que tenemos créditos que están debidamente garantizados en hipotecas, pero también tiene una desventaja, que esas tasas son de las tasas más bajas también de mercado, entonces, la recuperación ahí es efectiva, pero es muy lenta desde el punto de vista de los números.

Y bueno, mobiliario de equipo, no se ha ejecutado y yo creo que va a estar un poco complicado, pero bueno, es parte de esa revisión que va a tener que hacer la administración. Pero sí, digamos, llamar la atención aquí entre todos, porque estamos a mitad de año y es un buen momento de ver ahí, como decían los señores de antes, para poner las barbas en remojo y ver qué planes tenemos que ejecutar. Y aquí naturalmente le corresponde a la administración llevar la batuta y presentarnos planes para que estas brechas que están ahí se vayan cerrando. Y lo primero, y ya hice la

solicitud, es que nos traigan estas cifras ajustadas, para el próximo lunes, por favor. Laura, perdón, adelante.

La tesorera Laura González:

Sí, don Carlos, volviendo al tema, ¿podría pasar la filmina de ingresos? En los ingresos usted tiene que contemplar que la caída del timbre en un periodo de un año ha sido del 24%. O sea, inicialmente había caído un 16% y cayó un 24%, eso que lo contemplé. Y en términos de colegiatura, la recuperación más bien el primer año fue el 6% y después un 4%. O sea, eso yo creo que lo tiene que ver usted con lupa, con el Colegio, con la Dirección Ejecutiva, porque realmente me preocupa mucho a mí, porque como le decía, es un 24% de caída solo el primer semestre.

Ahora, en cuanto a la parte de los egresos, don Carlos, ahí quisiera ver, hacerle nada más una observación. En gastos generales, servicios profesionales, usted tiene un 34% y lo esperaba era un 50%, no puedo comparar los servicios profesionales o del colegio con el Fondo porque la dinámica es muy diferente, pero tenga mucho cuidado con esa si le brinca, porque, básicamente el Colegio se va a quedar corto. Más bien mañana lo voy a externar porque veo que la plata que está presupuestada va a alcanzar hasta septiembre, entonces, va a necesitar un 27% más, que es como unos 7 millones. Hay otras partidas en las cuales ya prácticamente se está agotando la plata, que es en reparación y mantenimiento de la finca, ahí ya se fue, ya hay dos cuentas que están sobre ejecutadas, eso también hay que ajustarlo. Y en el tema de mobiliario y equipo y otros, don Carlos, usted me había comentado la necesidad de comprar computadoras, precisamente para el respaldo de la información. ¿Eso en qué quedó don Carlos?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Eso está para la próxima semana.

La tesorera Laura González:

Ok, bueno, yo esperaré que por lo menos el equipo se gaste en las dos computadoras que usted me había mencionado que urgen para no andar con remiendos por parte de tecnología.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Sí.

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias Laura.

Fiscal?

Fiscal Gerardo García Murillo:

Gracias. Solamente porque ya eso está presupuestado y todo, pero para el próximo ejercicio sería bueno valorar el arriendo del equipo tecnológico. Es una política que está manejando el Gobierno por recomendación de los estudios que hizo MICIT. Eso les hace un ahorro a las instituciones alto porque hay un montón de equipo tecnológico ya de desecho, desactualizado, que está generando altos costos a las empresas y a las instituciones en general. Entonces, la nueva recomendación es en temas de tecnología que los equipos se arrienden, hay varias empresas que se encargan de eso. Entonces, ustedes simplemente les contrata el arriendo del equipo de última tecnología, usted le pone las reglas del juego y ellos les dan el mantenimiento semestral; nos despreocuparíamos de esa parte. Y al final, si hay un daño, un equipo se daña, ellos inmediatamente tienen que tener por un tiempo de respuesta la reparación, mantenimiento y la garantía del equipo.

Eso nos ahorraría, porque se van a cambiar dos computadoras, supongo, entonces, van a quedar cuatro computadoras que tal vez no están obsoletas, pero para las labores que se hacen en la institución, en este caso, en el Fondo, ya no son adecuadas, ya no son viables. Entonces, creo que habría que hacer una valoración, no sé si todavía hay tiempo de evitar hacer la compra y mejor valorar, hacer un leasing de los servicios, porque eso hasta se puede incluir con la licencia, nos preocuparíamos de las licencias que hay que pagar, al menos las licencias del sistema operativo.

Asistente administrativa Adriana Ramírez Castillo:

Con respecto a eso no hay problema, ellos van a tener como un acceso al IP de la computadora y todo, como ahí se maneja un sistema con datos personales de los colegiados.

Fiscal Gerardo García Murillo:

Correcto. Le voy a dar un ejemplo, en la institución en la que yo trabajo, todas las computadoras son arrendadas, Gobierno está arrendando casi todos los equipos. Entonces, no hay ningún problema porque eso va dentro del contrato de confidencialidad del servicio. Ahí la recomendación es que se metan en la plataforma de SICOP y vean los contratos que hay de arrendamiento de equipo tecnológico, ahí se puede sacar, pues ahí siempre viene el contrato, confidencialidad y la seguridad de la información. Se puede aprovechar y se usa ese modelo.

Presidente Wilberth Quesada:

Lo único que tendrían que ver y eso sí valórenlo, es como ustedes son solo cuatro equipos, ver si es rentable, porque por supuesto que cuando se maneja en masa eso es rentable, pero de pronto no hacerlo en masa, tal vez no generaría como una gran ganancia, pero hay que valorar, hay que hacer el ejercicio para ver si eso funciona, porque desde el punto de vista práctico, funcional del día a día, para uno no tiene ningún impacto que tiene la misma máquina que iba a comprar y simple y llanamente está haciendo un leasing, y el día de mañana la devuelve y la cambia y punto y se acabó. Entonces, la máquina no es suya, usted no tiene ningún problema, la usó los dos años y después la vuelve a cambiar y listo. Pero digo, si es importante que lo valoren, porque puede ser que desde el punto de vista del costo pueda salir mucho mejor.

Tal vez, nada más, perdón, para terminar este punto, yo sí le pediría la administración dos cosas, hacer el ajuste por favor, para el próximo lunes, con el tema de lo que aprobó la asamblea desde el punto de vista de presupuesto, y de una vez don Carlos, tal vez no para el lunes, pero yo diría que sí ya hay que trabajar, una propuesta de cómo vamos a ir cerrando esas brechas de una vez, no nos esperemos por favor, ojalá que ya, no sé, estoy poniendo así como un plazo muy amplio, digamos a finales de mes, yo esperaría que no, que ustedes lo tengan antes, pero tenerlo para hacer un ejercicio y hasta casi una encerrona, una sesión especial para que ustedes nos presenten un plan de cierre de esas brechas.

Ya sabemos que es crédito para crecer en cartera, ver cómo vamos a ajustar los gastos, particularmente en virtud de esos ingresos que no se van a generar ahora, etc. etc. Porque ya sabemos que subsidios, gastos financieros, que prácticamente no se van a tocar, pero ver de dónde tenemos que tocar plata y además plata para recortar, así como ingresos para generar, que serán por cartera, no me cabe la menor duda, pero hacer ese ejercicio por favor, para ojalá las próximas dos semanas; si el otro del ajuste versus asamblea de una vez, para tenerlo clarísimo, porque además ahí falta, dedo en la llaga, que es el registro que va a haber que hacer en setiembre.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

Y es importante porque ya estamos en agosto, en septiembre ya hay que presentar el PAO y el presupuesto del otro año.

Presidente Wilberth Quesada:

Con mayor razón todavía hay que hacer ese ejercicio, y más ahora después de lo que aprobó la asamblea, que claramente el PAO como tiene que ser, es el instrumento, verdad, por excelencia y cumplirse ese PAO y ese pago el otro año va a haber que ajustarlo igual, porque ya sabemos que los ingresos van a ser esos también.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos:

De hecho.

Presidente Wilberth Quesada:

Ok, entonces por favor.

Bueno, damos por recibidos también la liquidación presupuestaria con las observaciones planteadas por la administración para que presente la próxima semana el ajuste de acuerdo con lo aprobado por la asamblea, desde el punto de vista de los ingresos que se percibirán por concepto tanto de timbre como de cuota, y ajuste el presupuesto de conformidad con esa aprobación que hizo la asamblea y lo presente a este consejo para el próximo lunes.

Además, la iniciativa también para que la administración proceda a de una vez a preparar un plan de brechas que pueda ser presentado en un par de semanas de estos números que nos ha demostrado el día de hoy.

¿De acuerdo compañeras? Si levantan la mano, cuatro votos a favor aquí presenciales. ¿Doña Laura?

La tesorera Laura González:

De acuerdo.

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias.

Acuerdo 06-29-24: Se instruye a la administración, para que presente el ajuste en los ingresos por timbres y cuotas en virtud de lo que la asamblea aprobó, y además una propuesta para disminuir las brechas en la colocación de créditos y crecimiento de cartera. (Acuerdo en firme y por unanimidad).

6.2 Adjudicación Reconocimientos Colegiado de Honor y muestras.

Asistente administrativa Adriana Ramírez Castillo:

Bueno, yo le mandé a doña Laura las fotos de los reconocimientos para que ella también los valore.

Presidente Wilberth Quesada:

¿Cuándo era la actividad del colegiado? Perdón, si me acuerdan.

Asistente administrativa Adriana Ramírez Castillo:

El 23 de agosto. Bueno, se enviaron uno, dos, tres, cuatro, cinco, seis, siete invitaciones, se recibieron cuatro proveedores con las cuatro muestras. El número uno que es TDM, es la que está dentro de la cajita, don Carlos, si me hace el favor de sacarla. Eso estamos averiguando, nosotros pedimos que nos las enviaran.

La tesorera Laura González:

¿La que dice CFIA?

Presidente Wilberth Quesada:

Exacto.

La tesorera Laura González:

Está coqueta.

Presidente Wilberth Quesada:

Esa era como la del año pasado.

Fiscal Gerardo García Murillo:

Pedimos un receso, por favor.

Presidente Wilberth Quesada:

Sí, vamos a necesitar un receso de un minuto.

Asistente administrativa Adriana Ramírez Castillo:

Bueno, viendo las muestras, la recomendación final se recomienda adjudicar la contratación del servicio de producción de reconocimientos para colegiados de honor Fondo de Mutualidad del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica, al proveedor Adrián Jiménez Araya, la Casa de la Placa, cédula 1-0935-0789, por cumplir con los requisitos solicitados en el pliego de condiciones. Monto por adjudicar ₡945,000 con el IVA incluido.

Presidente Wilberth Quesada:

Bien, entonces, someto a votación la recomendación de la administración con respecto a la contratación indicada para que se adjudique a el proveedor Adrián Jiménez Araya de la Casa de la Placa por un monto total de ₡945,000 con el IVA incluido. Los que estén a favor se sirven en manifestarlo levantando la mano y doña Laura que está virtualmente. ¿Laura?

La tesorera Laura González:

Sí. Aprobado según lo detallado por la administración.

Presidente Wilberth Quesada:

Gracias. Cinco votos a favor, aprobado por unanimidad. Acuerdo en firme para que se ejecute.

Acuerdo 07-29-24: Se aprueba adjudicar la contratación del servicio de producción de reconocimientos para colegiados de honor del Fondo de Mutualidad del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica, al proveedor Adrián Jiménez Araya, de la Casa de la Placa, por un monto total de ₡945,000 con el IVA incluido. (Acuerdo en firme y por unanimidad).

Solo una pregunta, perdón, aprovechando nada más este mismo espacio. El tema de las invitaciones ¿ya se cursó, ya se realizó? ¿cómo está todo el resto de la logística?

Gracias.

6.3 Propuesta de Mercadeo

Bien, con respecto al 6.3 Propuesta de Mercadeo, se acuerda por unanimidad posponerlo para el conocimiento de la sesión ordinaria del próximo lunes, sesión virtual, a la que todos están cordialmente invitados.

Así es que, sin más asuntos por tratar, al ser las 8:49 pm damos por finalizada la sesión. Muchas gracias.

Wilberth Quesada Céspedes

Presidente

Ana Hernández Moreno

Secretaria